

3.0 Title VI Notice to the Public

FTA Circular 4702.1B, Chapter III, Paragraph 5: Title 49 CFR 21.9(d) requires recipients to provide information to the public regarding the recipient's obligations under DOT's Title VI regulations and apprise members of the public of the protections against discrimination afforded to them by Title

3.1 Notice to Public

Recipients must notify the public of its rights under Title VI and include the notice and where it is posted in the Title VI Program. The notice must include:

- A statement that the agency operates programs without regard to race, color and national origin
- A description of the procedures members of the public should follow in order to request additional information on the grantee's nondiscrimination obligations
- A description of the procedure members of the public should follow in order to file a discrimination complaint against the grantee

The following is **MACtown, Inc.** Title VI notice to the public:

MACtown, Inc. operates its transportation programs and services without regard to race, color, and national origin in accordance with Title VI of the Civil Rights Act of 1964. Any person who believes she or he has been aggrieved by any unlawful discriminatory practice under Title VI may file a complaint with the **MACtown, Inc.**

For more information on the **MACtown, Inc.** civil rights program, and the procedures to file a complaint about the transportation program, contact the **Joshua Cones at (305-758-4485/151 NE 62 Street, Miami, Florida 33138, www.mactown.org)**.

A complainant may file a complaint directly with the Florida Department of Transportation by filing a complaint with the district 4 Title VI Coordinator Sharon SinghHagyan; (954)777-4190; Sharon.SinghHagyan@dot.state.fl.us

A complainant may also file a complaint directly with Federal Transit Administration by filing a complaint with the Office of Civil Rights, Attention: Complaint Team, East Building, 5th Floor-TCR, 1200 New Jersey Ave., SE, Washington, DC 20590.

If information is needed in another language, contact **Jenya Ninaquispe or Janice Dukes** for assistance with translation of documents. Jenya Ninaquispe, Human Resource Director, Email: jenyan@mactown.org. Alternate is: Janice Dukes, Human Resources Manager, Email: janiced@mactown.org

The required documents have been posted in English, Spanish and French (translated documents are located in Appendix E). There has never been a request for materials in another language, but in the event

that a request was made in another language MACtown, Inc., will work to meet the needs as soon as possible utilizing Google Translate.

3.2 Notice Posting Locations

The Notice to Public will be posted at many locations to apprise the public of **MACtown, Inc.**, obligations under Title VI and to inform them of the protections afforded them under Title VI. At a minimum, the notice will be posted in public areas of **MACtown, Inc.**, office(s) and in all vehicles.

MACtown, Inc., notice to the public will be posted at the following locations:

Location Name	Address	City
Transportation Office	151 NE 62 nd St	Miami
5310 Vehicles	All Group Locations Below	Palm Beach
Edmor	355 Edmor Road	Palm Beach
Redding	4290 Redding Road	Palm Beach
66th	11855 66th Street	Palm Beach
Boynton	708 NW 1 st Ave	Palm Beach

The Title VI notice and program information will also be provided on **MACtown, Inc.**, website at www.mactown.org

4.0 Title VI Procedures and Compliance

FTA Circular 4702.1B, Chapter III, Paragraph 6: All recipients shall develop procedures for investigating and tracking Title VI complaints filed against them and make their procedures for filing a complaint available to member of the public.

4.1 Complaint Procedure

Any person who believes he or she has been discriminated against on the basis of race, color, or national origin by **MACtown, Inc.**, may file a Title VI complaint by completing and submitting the agency's Title VI Complaint Form. Complaints can also be submitted by writing a letter, calling or emailing the MACtown, Inc. Title VI/Nondiscrimination Coordinator:

Jenya Ninaquispe
Director of Human Resources
EEO Officer
151 NE 62nd Street
Miami, FL 33138
Email: jenyan@mactown.org
Phone: 305-758-4485 Ext. 431
Fax: 305-756-9990

If possible, the complaint should be submitted in writing and contain the identity of the complainant; the basis for the allegations (i.e., race, color, national origin, sex, religion, age, Disability or family status); and a description of the alleged discrimination with the date of occurrence. If the complaint cannot be submitted in writing, the complainant should contact the Title VI/EEO Officer/Director of Human Resources for assistance. **MACtown, Inc.**, investigates complaints received no more than 180 days after the alleged incident. **MACtown, Inc.**, will review it to determine if our office has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing must, at a minimum, include their name, contact information, date of alleged incident, and a description of the incident.

Once the complaint is received, **MACtown, Inc.**, will review it to determine if our office has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing him/her, if possible, the complaint should be submitted in writing and contain the identity of the complainant; the basis for the allegations (i.e., race, color, national origin, sex, religion, age disability or family status); and a description of the alleged discrimination with the date of occurrence. If the complaint cannot be submitted in writing, the complainant should contact the Title VI/EEO Officer Director of Human Resources for assistance. **MACtown, Inc.**, investigates complaints received no more than 180 days after the alleged incident. **MACtown, Inc.**, will only process complaints that are complete. To be considered complete, complainants must, at a minimum, include their name, contact information, date of alleged incident, and a description of the incident.

Once the complaint is received, MACtown, Inc., will review it to determine if our office has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing him/her whether the complaint will be investigated by our office.

MACtown, Inc., has thirty (30) days to investigate the complaint. If more information is needed to resolve the case, MACtown, Inc., may contact the complainant. The complainant has ten (10) business days from the date of the letter to send requested information to the investigator assigned to the case. If the investigator is not contacted by the complainant or does not receive the additional information within ten (10) business days, MACtown, Inc., can administratively close the case. A case can also be administratively closed if the complainant no longer wishes to pursue their case.

After the investigator reviews the complaint, she/he will issue one of two letters to the complainant: a closure letter or a letter of finding (LOF). A closure letter summarizes the allegations and states that there was not a Title VI violation and that the case will be closed. A LOF summarizes the allegations and the interviews regarding the alleged incident, and explains whether any disciplinary action, additional training of the staff member or other action will occur. If the complainant wishes to appeal the decision, she/he has seven (7) days to do so from the time he/she receives the closure letter or the LOF.

The complaint procedures and forms will be made available to the public on MACtown, Inc., website (www.mactown.org). The forms are also available in other formats upon request.

4.2 Complaint Form

Section I:				
Name:				
Address:				
Telephone (Home):			Telephone (Work):	
Electronic Mail Address:				
Accessible Format Requirements?	Large Print		Audio Tape	
	TDD		Other	
Section II:				
Are you filing this complaint on your own behalf?			Yes*	No
*If you answered "yes" to this question, go to Section III.				
If not, please supply the name and relationship of the person for whom you are complaining:				
Please explain why you have filed for a third party:				
Please confirm that you have obtained the permission of the aggrieved party if you are filing on behalf of a third party.			Yes	No
Section III:				
I believe the discrimination I experienced was based on (check all that apply):				
<input type="checkbox"/> Race	<input type="checkbox"/> Color	<input type="checkbox"/> National Origin	<input type="checkbox"/> Age	

Notice to the Public In Spanish

El propósito de este documento es para detallar específicos procedimientos de queja para mejores esfuerzos de documentación tocante al Título VI y estatutos relacionados.

El título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 dispone que:

Ninguna persona en los Estados Unidos será excluida de participar en, ni se le negará los beneficios de, o será objeto de discriminación debido a su raza, color u origen nacional, en cualquier programa o actividad que recibe ayuda financiera federal.

MACtown, Inc. no condona la discriminación y cree que todos deben ser protegidos basado en la criteria citada y no serán excluidos de participación en, negados beneficios de, a través de actividades de MACtown, Inc. Transportación.

COMPLAINT PROCEDURE IN SPANISH

MACtown, Inc. PROCEDIMIENTO DE QUEJA: Toda persona que cree que él o ella, o una clase específica de personas, ha sido objeto de discriminación basada en raza, color, país de origen, por MACtown, Inc. puede fichar una queja si entregue el formulario para quejas adjunto. Este formulario está disponible en nuestras oficinas y puede ser enviado por correo postal, o, correo electrónico. MACtown, Inc. investigue quejas entregadas dentro de 180 días después del alegado incidente. Cuando MACtown, Inc. reciba una queja, la queja será repasada para determinar si esta completa. MACtown, Inc. va a procesar todas las quejas completas que hayan sido entregadas.

Si se requiere más información para resolver el caso, MACtown, Inc. se pondrá en contacto con el demandante. El demandante dispone de 15 días hábiles desde la fecha de dicho contacto para enviar la información solicitada al investigador asignado al caso. Si el demandante no se pone en contacto con el investigador asignado o no recibe la información pedida dentro de los 15 días hábiles, MACtown, Inc. puede cerrar administrativamente el caso. Un caso también puede ser administrativamente cerrado si el demandante ya no desea continuar con su caso.

Después de que el investigador revisa la queja, se emitirá una notificación escrita al demandante: una carta para finalizar el caso o una carta de hallazgo (LOF). Una carta finalizando el caso resumirá las alegaciones y afirmará que no había una violación del Título VI y que el caso será cerrado. Una carta de hallazgo (LOF) resume las alegaciones y la información tocante al alegado incidente, y explica si una acción disciplinaria, entrenamiento adicional del funcionario u otra acción ocurrirá. Si el demandante desea apelar la decisión, tiene 10 días después de la fecha de la carta o la LOF para hacerlo.

Una persona también puede presentar una queja directamente con la Administración Federal de Tránsito (FTA), a la FTA Office of Civil Rights, 1200 New Jersey Avenue SE, Washington, DC 20590.

Es la póliza de MACtown, Inc. que si algún grupo lingüístico que tenga Dominio Limitado del Inglés (LEP) alcanza cinco por ciento o 1.000 personas de la población total (a partir de datos del censo), ofreceremos servicios de traducción orales libres. De la misma manera, se proporcionarán documentos

vitales en el idioma correspondiente (cuando sea necesario). El área de servicio del Condado de Gadsden contiene más de 1.000 personas que hablan Inglés "Menos que Muy Bien". Por lo tanto, dispondremos de empleados de tiempo completo que hablan el idioma de LEP más común, español, para servicios de traducción cuando sea necesario. Además, nuestros conductores de autobuses de ruta fija desviados tienen acceso a la traducción en español a las frases comunes en sus vehículos para ayudar con la comunicación con los pasajeros de habla hispana. Del mismo modo, información, tales como aumentos de tarifas se publican dentro de los vehículos en Inglés y en Español.

Complaint Form in Spanish

Sección I:		
Nombre:		
Dirección:		
Teléfono (Residencial):	Teléfono Secundario(Opcional):	
Correo Electrónico:		
Sección II:		
¿Está usted presentando esta queja en nombre propio?	Sí*	No
<i>*Si usted ha contestado "sí" a esta pregunta, vaya a la Sección III.</i>		
Si su respuesta es "no", por favor provea el nombre y relación con la persona para la cual usted presenta la queja.		
Por favor explique la razón que usted presenta esta queja en nombre de otra persona: _____		
Si usted está presentando una queja de parte de otra persona, por favor confirme que usted ha obtenido el permiso de la persona perjudicada.	Sí	No
Sección III:		
Creo que la discriminación de la que fui objeto se basó en (marque todos que correspondan):		
<input type="checkbox"/> Raza	<input type="checkbox"/> Colór	<input type="checkbox"/> Orígen Nacional
Fecha de la supuesta discriminación (Mes, Día, Año): _____		
Explique lo más claro posible que lo que sucedió y por qué usted cree que fue objeto de discriminación. Describa a todas las personas que estuvieron involucradas. Incluya el nombre e información de contacto de la(s) persona(s) que lo discriminaron (si los conoce) así como los nombres e información de contacto de cualquier testigo. Si necesita más espacio, por favor use la parte del dorso lado del formulario o adjunte hojas adicionales.		

Favor de presentar este formulario en persona o enviarlo por correo a la siguiente dirección:

MACtown, Inc.

Title VI Joshua Cones

151 NE 62nd Street

Miami, FL 33138

Notice to the Public in French

Les bénéficiaires doivent informer le public de ses droits en vertu du titre VI et inclure l'avis et l'endroit où il est affiché dans le programme Titre VI. L'avis doit comprendre:

- Une déclaration selon laquelle l'agence gère des programmes sans égard à la race, la couleur et l'origine nationale
- Une description des procédures que les membres du public doivent suivre afin de demander des informations supplémentaires sur les obligations de non-discrimination du bénéficiaire
- Une description de la procédure que les membres du public doivent suivre pour déposer une plainte de discrimination contre le bénéficiaire

Voici l'avis du titre VI de MACtown, Inc. au public:

MACtown, Inc. exploite ses programmes et services de transport sans égard à la race, la couleur et l'origine nationale conformément au titre VI de la loi sur les droits civils de 1964. Toute personne qui se croit lésée par une pratique discriminatoire illégale en vertu du titre VI peut déposer une plainte auprès de MACtown, Inc.

Pour plus d'informations sur le programme de droits civiques de MACtown, Inc. et les procédures pour déposer une plainte concernant le programme de transport, contactez Joshua Cones au (305-758-4485 / 151 NE 62 Street, Miami, Floride 33138, www.MACtown.org).

Un plaignant peut déposer une plainte directement auprès du Département des transports de la Floride en déposant une plainte auprès de la coordinatrice du titre 6 du district 6, Irene Varela, Irene.Varela@dot.stat.fl.us

Un plaignant peut également déposer une plainte directement auprès de la Federal Transit Administration en déposant une plainte auprès du Bureau des droits civils, à l'attention de l'équipe chargée des plaintes, East Building, 5th Floor-TCR, 1200 New Jersey Ave., SE, Washington, DC 20590.

Si des informations sont nécessaires dans une autre langue, contactez: Jenya Ninaquispe ou Janice Dukes pour obtenir de l'aide pour la traduction des documents. Jenya Ninaquispe, Directrice des services humains, Courriel: JenyaN@mactown.org. Les suppléants sont: Janice Dukes, Gestionnaire des ressources humaines, Courriel: janiced@mactown.org

Les documents requis ont été affichés en anglais et en espagnol (les documents traduits se trouvent à l'annexe E). Il n'y a jamais eu de demande de documents dans une autre langue, mais dans le cas où un

Complaint Procedures (French Creole)

Fason pou nou pote plent

Nenpòt moun ki sanθ l te diskrimine akoz ras li, koulè l oubyen nasyonalite l bò kote **MACtown, Inc.**, ta dwe pote plent sou baz

atik VI konpayi a lè l konplete epi remèt fòmilè VI la bay konpayi a. Yo ka pote plent tou nan telefòn nimewo a se **305-758-4485**, ekstansyon 107 oubyen pa mwayen entènèt nan www.mactown.org. Pou **MACtown, Inc.**, mennen envèstigasyon sou yon plent yo te resevwa, li pa dwe depase 180 jou depi ensidan an te pase. Se sèlman plent konplè yo **MACtown, Inc.**, pral envestige. Pou plent la ka konplè, moun k ap fè l la ta dwe omwens mete non l, telefòn li, dat ensidan te pase, epi bay detay sou sa k te pase a.

Yon fwa nou fifin resevwa plent la, **MACtown, Inc.**, pral revize ka a pou yo konnen si biwo yo a gen jiridiksyon sou li. Moun ki te depoze plent la pral resevwa yon lèt pou fè l konnen si biwo nou an pral envestige ka a.

MACtown, Inc., gen katrevendis (90) jou pou yo envestige plent la. Si yo bezwen plis enfòmasyon pou yo rezoud ka a, **MACtown, Inc.**, ka kontakte moun ki te depoze plent la. Moun ki depoze plent la gen dis jou (10) travay pou l voye enfòmasyon yo

mande l la bay moun k ap envestige ka a. Si moun ki depoze plent la pa kontakte envèstigatè a oubyen l pa resevwa enfòmasyon l bezwen an nan dis jou (10) travay, **MACtown, Inc.** ka fèmen ka a administratvman. Yo ka fèmen ka a administratvman tou si moun ki depoze plent la pa de-sisde pouswiv ka a.

Aprè envesθgatè a fifin revize plent la, l ap voye youn nan de lèt sa yo bay moun ki te depoze plent la: yon lèt pou fèmen ka a oubyen yon lèt ki gen rezilta ka a ladan l (LOF). Lèt fènti a gen ladan l rezime tout akizasyon yo epi l fè konnen pa gen vyolasyon atik VI la

donk ka a fèmen. Lèt (rezilta a) LOF la fè yon rezime tout akizasyon ak entèvyou yo te fè sou ensidan ki te pase a, epi l eksplike

kèlkeswa aksyon disiplinè, fòmasyon siplemantè manm pèsonèl la oubyen nenpòt lòt aksyon yo ta deside fè. si moun ki te pote plent la vle fè yon apèl kont desizyon sa ,li gen sèt (7)jou pou l fè sa depi lè l te resevwa lèt LOF la.

Fason pou yo fè l ak fòmilè pou yo pote plent yo pral disponib pou piblik la sou sit entènèt **MACtown, Inc.** la nan www.mactown.org . Si yo bezwen enfòmasyon nan yon lòt lang, kontakte **Jenya Feldbyen-Ninaquispe** , Direktris operasyon yo nan **305-758-4485 Ext 431**.

Complaint Form in French

Nom:			
Adresse:			
Te'le'phone (domicile):		Te'le'phone (travail):	
Adresse de courrier e'lectronique:			
Exigences de format axssible??	Gros caracteres		Bande audio
	TDD		autrer
Section II:			
Soumettez-vous cette plainte en votre propre nom?		Oui*	Non
Si vous avez repondu oui a' cette question, passez a la section III.			
Sinon, veuillez fournir le nom et la relation de la personne pour laquelle vous vous plaignez:			
Veuillez exzpliquer pourquoi vous avez de'pose' une demande pour un tiers:			
Veuillez confirmer que vous avez obtenu l'autorisation de la partie le'se'e si vous de'posez au nom d'in tiers.		Oui	Non
Section III:			
I believe the discrimination I experienced was based on (check all that apply):			
<input type="checkbox"/> Race	<input type="checkbox"/> Couleur	<input type="checkbox"/> Origine nationale	<input type="checkbox"/> Age
<input type="checkbox"/> Handicap	<input type="checkbox"/> Situation familiale ou religieuse		
<input type="checkbox"/> Autre (expliquez) _____			
Date de la discrimination alle'gue'e (mois, jour, anne'e): _____			
Expliquez le plus clairement possible ce qui s'est passe' et pourquoi vous croyez avoir e'te' victime de discrimination. De'crivez toutes les personnes impliquees. Incluez le nom et les coordonnees des personnes qui ont fait de la discrimination contre vous (si elles sont connues) ainsi que les noms et coordonnees de tout temoin. Si plus d' espace est necessaire, veuillez utiliser le verso de ce formulaire.			
